



Women in Film,
Television & Media
Italia

NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO PATRIMONIALE E GESTIONALE AL 31/12/2023

1. PROFILO INFORMATIVO

L'Associazione Women in Film, Television & Media Italia è stata costituita il 12 aprile 2018 con scrittura privata, registrata in data 24 aprile 2018 ed è un'associazione libera, democratica, egualitaria, con cariche sociali elettive, apartitica, non ha fini politici o di lucro, persegue fini culturali e la durata è illimitata.

Obiettivi fondamentali sono:

- promuovere pari opportunità d'impiego, sia in termini economici sia di rappresentanza per le professioniste nel settore audiovisivo (cinema, televisione, creative media);
- tutelare gli interessi morali, professionali ed economici delle professioniste del settore, anche attraverso iniziative di aiuto reciproco;
- migliorare le condizioni di lavoro nel settore promuovendo la nascita di ambienti professionali inclusivi;
- fornire una piattaforma e una rete di scambio e progettazione a disposizione di tutte le donne dell'industry, promuovendo la comunicazione e la cooperazione anche a livello internazionale;
- incoraggiare una rappresentazione diversa e realistica delle donne nei mezzi di comunicazione che contribuisca a un cambiamento culturale;
- facilitare la formazione di nuove lavoratrici nel mondo dell'audiovisivo attraverso l'organizzazione e la gestione di attività culturali, programmi educativi, iniziative editoriali e attività d'interesse generale;
- organizzare e gestire eventi, manifestazioni, festival e attività culturali, sociali e ricreative per la promozione delle attività dell'Associazione, anche finalizzati alla raccolta di fondi.



Women in Film,
Television & Media
Italia

2.CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI

Nella redazione del bilancio di esercizio e della presente Nota Integrativa si è tenuto conto delle linee guida per la redazione del bilancio di esercizio per gli enti non profit così come redatte dall' ex Agenzia per le Onlus e di Principi contabili come definiti dall'Agenzia per il terzo settore insieme al CNDCEC e all'OIC.

Lo schema di Stato Patrimoniale riprende la struttura di base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 C.C. con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di tali realtà.

Il Rendiconto di Gestione è suddiviso per "Aree gestionali" ed evidenzia, attraverso la comparazione tra proventi e oneri, l'origine delle risorse acquisite e il loro impiego.

Il presente bilancio è stato redatto in unità di euro senza cifre decimali.

Con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione o per le quali non sono previsti specifici criteri, si precisa quanto segue:

- Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo storico di acquisizione e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. In particolare si riferiscono alle spese sostenute per il sito Internet, ammortizzate con un'aliquota annua del 25% prevedendo una loro ripartizione temporale in quattro esercizi.
- I crediti e i debiti sono iscritti al valore nominale con l'indicazione temporale della loro esigibilità.
- I ratei ed i risconti attivi sono rappresentati rispettivamente da proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e da costi sostenuti entro il 31/12/2023 di competenza di esercizi successivi.



- I ratei ed i risconti passivi rappresentano rispettivamente costi di competenza dell'esercizio che si renderanno esigibili in esercizi successivi e proventi conseguiti nell'esercizio in corso, ma di competenza di esercizi futuri.
- I proventi e gli oneri sono imputati all'esercizio con differenti criteri nel rispetto del principio della prudenza. L'utilizzo di tale principio comporta infatti l'iscrizione dei proventi solamente laddove questi siano certi e l'imputazione degli oneri anche qualora questi siano anche solamente potenziali.

3. STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Immobilizzazioni immateriali nette euro 458

I movimenti intervenuti nel corso dell'esercizio vengono qui di seguito esposti:

	Costo al 31.12.2022	f.do amm.to al 31.12.2022	acquisizioni	alienazioni	Storno f.do beni alienati	Ammortamenti	Valore netto al 31.12.2023
Sito Internet	1.830	915	-	-	-	458	458

Crediti euro 100

	Al 31.12.2023	Al 31.12.2022	Differenza
Crediti v/ associati	100	-	100
Totale crediti	100	-	100



Women in Film,
Television & Media
Italia

Sito web e dominio	euro	34,99
Servizio invio mail	euro	9,43
Servizi di interconnessione	euro	150,63
Servizio hosting, email, ssl	euro	650,54
Manutenzione sito web	euro	606,67

4. STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio Netto euro 24.109

	Al 31/12/2022	Incrementi	Decrementi	Al 31/12/2023
Avanzo di gestione es. precedenti	11.000	11.027		22.027
Avanzo di gestione 2022	11.026		11.026	-
Avanzo di gestione 2023	-			2.082
Arrotondamenti euro	1		1	-
Totale	22.027			24.109



Avanzo di gestione esercizi precedenti

L'avanzo di gestione degli esercizi precedenti pari a euro 22.027 ha subito un incremento di euro 11.027 rispetto al precedente esercizio a seguito del risultato positivo della gestione 2022.

Debiti euro 590

	<i>Al 31.12.2023</i>	<i>Al 31.12.2022</i>	<i>Differenza</i>
<i>Fatture da ricevere</i>	522	522	-
<i>Note spese da saldare</i>	68	226	-158
<i>Totale</i>	590	748	-158

Le fatture da ricevere sono rappresentate dalla fattura da ricevere per l'assistenza amministrativa e fiscale del 2[^] semestre 2023.

Ratei e Risconti euro 12.002

	<i>Al 31.12.2023</i>	<i>Al 31.12.2022</i>	<i>Differenza</i>
<i>Ratei passivi</i>	-	-	-
<i>Risconti passivi</i>	12.002	1.150	10.852
<i>Totale</i>	12.002	1.150	10.852

I risconti passivi si riferiscono a proventi di competenza di esercizi successivi incassati nel 2023 ed in particolare:

- Euro 2.115 per quote associative 2024 incassate nel 2023



- Euro 9.887 relativamente ai contributi ricevuti e non ancora utilizzati per il progetto "Formare gli sguardi"

5. ONERI GESTIONALI

Oneri per attività istituzionali ed accessorie

Tali oneri sono costituiti da:

Acquisto beni < 516,46	948
Cancelleria	178
Sito web e dominio, servizio invio mail, servizi interconnessione	2.686
Servizi di catering, ristorazione, affitto sale e servizi per eventi	3.878
Costi progetto "Formare gli sguardi"	23.613
Consulenza amministrativa e fiscale	1.044
Spese di viaggio	473
Commissioni e spese bancarie	309
Ammortamenti	458
Contributi associativi	193
Imposte varie	137
TOTALE	33.917

6. PROVENTI GESTIONALI

Proventi da attività istituzionali

I proventi da attività istituzionale, pari a euro 35.999, sono costituiti per euro 9.805 dalle quote associative, per euro 2.581 da donazioni delle associate/i ed erogazioni liberali, per euro 23.613 dalla quota di competenza del 2023 per i contributi ricevuti per il progetto "Formare gli sguardi".



*Women in Film,
Television & Media
Italia*

In particolare per quanto riguarda il progetto “Formare gli sguardi : educazione al linguaggio audiovisivo e cinematografico attraverso le lenti dell’inclusività” l’Istituto Statale d’Istruzione Secondaria Superiore “E. Fermi – M. Polo – E. Montale” di Ventimiglia ha partecipato all’avviso pubblico DG-CA 11/03/2022 Decreto 861 relativo alla concessione di contributi per le attività “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” e a seguito dell’approvazione delle graduatorie e dell’accettazione del relativo finanziamento ha decretato di affidare all’Associazione, ente partner del progetto, i seguenti servizi “Coordinamento scientifico e progettazione, spese di segreteria e gestione amministrativa, attività di consulenza e di collaborazione per la didattica, altre attività di consulenza e collaborazione per le attività progettuali, acquisto di attrezzature, monitoraggio e valutazione dei risultati” per un importo pari ad euro 33.500.

Tale contributo, erogato nel 2023, è stato poi in parte riscontato per euro 9.886,73 per la quota non ancora utilizzata a copertura dei relativi costi che verranno sostenuti nel 2024.

7. CONCLUSIONI

Signore e Signori associati,

vi invitiamo ad approvare il Rendiconto Patrimoniale e Gestionale sottopostovi e vi proponiamo di riportare a nuovo l’avanzo di gestione di euro 2.082.

La Presidente