

# Maria Grazia Li Bergoli

📍 Piazza di Santa Croce in Gerusalemme, 4, 00185 Roma (RM) - ITALIA

✉ mg.libergoli@gmail.com / 📞 +39 3282175137 / [in www.linkedin.com/in/maria-grazia-li-bergoli-93a57187/](https://www.linkedin.com/in/maria-grazia-li-bergoli-93a57187/)

Event Manager e Marketing Specialist con 15 anni di esperienza nel settore Entertainment, lavorando per importanti player internazionali, aziende smart e dinamiche e organizzazioni no-profit.

Creativa, orientata al risultato, spiccata propensione all'organizzazione di processi ed attività e all'attenzione per i dettagli, sempre pronta al problem solving ed al lavoro sotto pressione e in squadra.

## AREE DI COMPETENZA

- ❖ **Eventi e attività promozionali**
- ❖ **Branding**
- ❖ **Rebranding**
- ❖ **Materiali creativi e di marketing**
- ❖ **Produzione di contenuti**
- ❖ **Media Planning**
- ❖ **Rapporti con clienti e fornitori**
- ❖ **Strategie di lancio di prodotti e servizi**
- ❖ **Negoziazione contrattuale**

## LINGUE

- ❖ **Italiano** - Madrelingua
- ❖ **Inglese** - Advanced (C1)
- ❖ **Spagnolo** - Basic (A2)

## CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima padronanza nell'uso di **Microsoft Office**, soprattutto **Excel** e **PowerPoint**.  
Buon uso di **SAP**

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### CONSIGLIERA E EVENT MANAGER WOMEN IN FILM, TELEVISION & MEDIA ITALIA

Roma (RM) - IT ▪ Dal 06/2018

- Speaker in panel e masterclass
- Creazione, organizzazione e veicolazione dei contenuti culturali
- Organizzazione di tutti gli eventi coerenti con gli obiettivi dell'associazione (assemblee, convegni, seminari, panel, masterclass, premi, anteprime, festival, incontri di networking, webinar, ecc...)
- Preparazione e monitoraggio del budget
- Ricerca delle location e dei fornitori e relativa negoziazione
- Creazione e supervisione dello staff
- Cura dell'allestimento
- Coordinamento di tutte le attività promozionali e di comunicazione
- Problem solving pre, durante e post evento
- Coordinamento del disallestimento
- Preparazione dei report

### PRODUCT MANAGER CREATIVE NOMADS

Roma (RM) - IT ▪ Dal 06/2020

Gestione e coordinamento di tutte le attività della produzione (pre&post + set: sviluppo, preparazione set, montaggio, missaggio, color correction, finalizzazione, consegna) di un prodotto audiovisivo e coordinamento dei lavori di grafica e animazione

- 3 stagioni di Mostri senza Nome (Serie Tv per Crime+Investigation – Sky Crime)
- Trilogia: Regime della Follia, Regime dell'Euforia e Regime delle Donne (DOC per History Channel)
- Rebranding di RealTime e Branding di Rai Italia e Sky Crime
- Video Branded content
- Video Corporate Promozionali
- La cuoca Rosa e Nomadi creative (Pillole di viaggio per il Kilimangiaro, Rai3)
- Tailor Made (Spot tv per RealTime)

(continued) ►

## FORMAZIONE

2015 – **Business English Program** –  
Anglo American School in Miami

2008 - **Intensive English  
Communication Program**  
U.C.L.A. University of California Los  
Angeles

2006 - 2007 – **Master in Film&Art  
Management** - Università La  
Sapienza di Roma, Facoltà di  
Economia (110)

Titolo della tesi: "Il lancio di Juno. Un  
piccolo grande film che ha  
emozionato il mondo"

2002 - 2006  
**Laurea in Scienze Umanistiche -**  
Dipartimento di Arti e Scienze dello  
Spettacolo (110 cum laude)  
Università La Sapienza di Roma  
Titolo della tesi: "La produzione  
cinematografica in Italia: Criticità,  
normative e prospettive di sviluppo"

## ALTRE COMPETENZE

Grande **proprietà di linguaggio**  
scritto ed orale e facilità di  
raggiungimento degli obiettivi  
attraverso la comunicazione

Attitudine all'**organizzazione**, alla  
**cura dei dettagli** e al **problem  
solving**

Propensione al **lavoro in team**  
attraverso una divisione efficace ed  
efficiente dei compiti

Ottima **gestione del tempo e delle  
risorse**

Maria Grazia Li Bergoli  
Page | 2

- Amref, lo spreco alimentare (Spot animato per Food Network)
- Primo Appuntamento Crociera (Spot Tv per RealTime)
- Oscar Micheaux - The Superhero of Black Filmmaking (DOC per il cinema)
- Little Big Italy (Spot Tv per RealTime)

## COMMUNICATION & MARKETING CONSULTANT

Roma (RM) - IT ▪ Dal 02/2020 a 06/2020

- Studi e sviluppo di Branding e Rebranding
- Analisi marketing
- Realizzazione dei materiali promozionali (poster, trailer, spot, materiali web)
- Media planning
- Attività di Promotion e Co-marketing
- Organizzazione Eventi
- Coordinamento Agenzie creative e di comunicazione
- Budgeting
- Coordinamento degli Uffici stampa

## CREATIVE ADVERTISING & TRADE MARKETING SPECIALIST - RAI CINEMA – 01 DISTRIBUTION

Roma (RM) - IT ▪ Dal 03/2019 al 02/2020

- Creazione di tutti i materiali audio-video della campagna marketing per il lancio di un film (trailer lungo, trailer 60", spot tv da 30", da 20", da 15", da 10", spot radio, spot per le media partnership, declinazione degli spot per il web e i social)
- Rapporti con le case di produzione per la creazione e l'approvazione di tutti i materiali A/V
- Scelta dei fornitori in base alle caratteristiche del film
- Coordinamento del lavoro delle agenzie creative (brief, tempistiche, approvazioni, delivery)
- Programmazione strategica di tutti i materiali A/V (piazzamento trailer nelle sale e spot in tv, radio e web)
- Rapporti con i circuiti di sale cinematografiche per il trailering
- Coordinamento con ufficio acquisti ed edizioni
- Relazione con le concessionarie di pubblicità
- Gestione e monitoraggio del budget

## MARKETING MANAGER – MERLINO DISTRIBUZIONE

Rome (RM) - IT ▪ Dal 09/2017 al 05/2018

- Analisi e ricerche di mercato
- Pianificazione della campagna di marketing (on-line e off-line)
- Sviluppo, monitoraggio e approvazione dei materiali creativi (Tv, radio, in-cinema, outdoor, POP, on-line, premium, packaging, etc.)
- Media planning
- Elaborazione di brief per fornitori ed agenzie media, promozionali e creative
- Gestione e sviluppo delle attività di media partnership

## INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

### Luogo e Data di nascita:

San Giovanni Rotondo (FG)  
04/06/1981

### Collaborazioni Volontarie:

Dal 06/2018 – Attivista nel campo della Diversity, Equity and Inclusion con Women in Film, TV and Media Italia

Dal 2005 al 2011 – Assistente alla cattedra di Organizzazione ed Economia Aziendale dello Spettacolo – Università La Sapienza di Roma. Studio e analisi del modello di business e del processo produttivo del mercato cinematografico, delle leggi relative e dei finanziamenti nazionali ed Europei al settore

### Tirocini:

- Associazione Teatri di Roma: dipartimento comunicazione (2001)  
- Cinecittà Cinema: dipartimento marketing (2004)  
- Eurovisioni, Festival Internazionale di Cinema e Televisione: dipartimento organizzazione (2005)  
- Twenty Century Fox: dipartimento Fox Searchlight (2008)  
- Warner Bros. Entertainment: dipartimento commerciale (2009)

-Valutazione delle proposte promozionali e di co-marketing da parte dei partner in linea con il target ed il posizionamento del film  
-Supporto e coordinamento delle attività di publicity  
-Organizzazione di premiere, anteprime ed attività speciali per la promozione del film  
-Stesura di report  
-Monitoraggio del budget

### PROMOTIONS & SPECIAL PROJECTS SPECIALIST - MARKETING- RAI CINEMA - 01 DISTRIBUTION Roma (RM) - IT ▪ Dal 04/2016 al 03/2017

Gestione in autonomia di tutte le attività di promozione e co-marketing.

In particolare:

-Elaborazione del piano promozionale per il lancio del film nelle sale  
-Identificazione del partner in target con l'audience del film (brand e media) sin dalla sceneggiatura  
-Massimizzazione delle opportunità sinergiche attraverso media planning mirati e attraverso lo sfruttamento di tutti i canali digital a disposizione  
-Organizzazione di attività (concorsi, contest, ecc..) e anteprime media partner  
-Relazione con produzioni cinematografiche, partner ed agenzie promozionali, digital e creative  
-Supervisione alla produzione dei materiali creativi (Tv e radio spot, digital asset, affissioni, print adv, gadget, pack, POP, ecc...)  
-Rapporti con il centro media e le concessionarie pubblicitarie  
-Organizzazione di eventi ed attività speciali in partnership (anteprime per Influencer, PR, Corporate; meet&greet, party, festival, ecc...)  
-Gestione e controllo del budget  
-Preparazione di presentazioni ed attività di reporting per third party e stakeholder interni  
-Creazione di shopping cart su SAP

### EVENT COORDINATOR- AGNUS DEI PRODUCTION Rome (RM) - IT ▪ Dal 10/2015 al 02/2016

Rapporti con i clienti; ricerche di marketing; raccolta delle informazioni e negoziazione dei contratti; report per gli stakeholder; nuove idee per il miglioramento della qualità dell'evento; organizzazione e gestione di tutti i dettagli legati all'evento: dal materiale promozionale all'intrattenimento, dal catering alla logistica, dalla lista invitati all'allestimento, ecc... reperimento e coordinamento dello staff; promozione dell'evento; risoluzione delle problematiche prima, durante e dopo l'evento

**PROMOTIONS & SPECIAL PROJECTS SPECIALIST -  
MARKETING - Superegg (Cliente: Warner Bros. Entertainment Italia)**

Rome (RM) - IT ▪ Dal 01/2012 al 09/2015

Coordinamento di tutte le attività di promozione e co-marketing relative alle campagne marketing di tutte le release Warner Bros. Entertainment Italia (inclusi i titoli Sony Pictures e local production)

In particolare:

- Elaborazione del piano promozionale per il lancio del film al cinema, in digital e in dvd/blu-ray, e stesura di presentazioni del materiale di marketing disponibile per third party e stakeholder interni
- Identificazione di potenziali partner per third party promotion in target con l'audience del film; valutazione, sviluppo, gestione e coordinamento delle stesse
- Sviluppo e gestione delle relazioni con i media partner, organizzazione di attività (concorsi, contest, ecc..) e screening media promoted
- Supervisione dello sviluppo e dell'approvazione dei materiali creativi (Tv e radio spot, digital asset, affissioni, print adv, gadget, pack, POP, ecc...)
- Organizzazione e ordinamento del padiglione Warner Bros. e delle relative attività promozionali presso il Lucca Comics&Games,
- Presentazioni ed attività di reporting per gli uffici di Burbank e Londra
- Creazione di shopping cart su SAP, attività amministrative e controllo costi

**PERSONAL ASSISTANT TO COUNTRY MANAGER - WARNER  
BROS. ENTERTAINMENT ITALIA**

Roma (RM) - IT ▪ Dal 11/2010 al 12/2011

Gestione dell'agenda e della corrispondenza, filtro telefonate, organizzazione di viaggi, di trasferte e di riunioni, reportistica, elaborazione di presentazioni in PowerPoint, gestione di contatti con interlocutori interni ed esterni

**SALES DEPARTMENT ASSISTANT - WARNER BROS  
ENTERTAINMENT ITALIA**

Roma (RM) - IT ▪ Dal 09/2009 al 09/2010

Stime, analisi ed elaborazione dei dati di Box Office, Analisi Competitive Environment, Analisi preliminari per l'elaborazione delle strategie di distribuzione.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).