



SIMONA CAPPUCCIO

PR & MEDIA RELATIONS MANAGER

ESPERIENZE LAVORATIVE

PR & Media Relations Manager

Spencer & Lewis | aprile 2022 - presente

- Gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa per i seguenti clienti: Premio Film Impresa, Froneri Italia (Maxibon, Nuii, Coppa del Nonno e altri brand dell'azienda); Kozel (Gruppo Peroni); Registro .it (Istituto di informatica e telematica | Iit-Cnr); Vois.
- Supporto per lanci stampa Sony PlayStation e TaTaTu.

PR & Media Relations Consultant

Aida Partners | febbraio 2021 - marzo 2022

- Gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa per i seguenti clienti: SVS DAD Onlus con Mercurio Cinematografica per lo spot realizzato dalla regista Elisa Fuksas; The Smiley Company, Bialetti SpA, Mare Aperto Foods, Carlsberg Italia, Claudio Sadler, Sapi srl, Willeasy srl.

Ufficio stampa e Content Manager

IED - Istituto Europeo di Design | ottobre 2018 - gennaio 2022

- Dal 2018 al 2020 gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa e delle pubbliche relazioni per la sede romana dell'istituto e supporto alla gestione delle attività di ufficio stampa per IED Italia, in occasione di eventi di rilevanza nazionale come Pitti Uomo, Fuorisalone, Altaroma, Maker Faire Rome, Alice nella Città durante la Festa del Cinema di Roma.
- Dal 2021 al 2022 gestione dei contenuti della piattaforma iedalumni.com dedicata agli ex studenti di successo dell'Istituto, con organizzazione e stesura di articoli, approfondimenti e interviste.

Ufficio stampa

Confindustria | ottobre 2016 - giugno 2018

- Gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa per la sede nazionale di Confindustria, in particolare del Gruppo tecnico per la Responsabilità Sociale d'Impresa;
- supporto alla redazione di news e contenuti di approfondimento sulle imprese d'eccellenza italiane per il sito ufficiale e i canali social di Confindustria (Facebook, Instagram, Twitter);
- redazione di articoli per le riviste confindustriali L'Imprenditore e Quale Impresa.

PR & Media Relations Consultant

novembre 2020 - presente

- Consulenza e supporto per le attività di ufficio stampa di studi di comunicazione, associazioni e clienti privati nei settori cultura e cinema. Tra i clienti: Alice nella Città, manifestazione collaterale della Festa del Cinema di Roma (edizione 2021 e Floating Theatre - TIM Vision Film Festival all'Eur 2021); le registe italiane Lucia Senesi e Angela Pepi.

CONTATTI

Via Ascanio Rivaldi 15 - 00151 Roma (RM) | P.zzale Gabrio Piola - 20131 Milano (MI)

+ 39 3275712500

cappucciopressoffice@gmail.com

@simonacappucciopr

COMPETENZE GESTIONALI E ORGANIZZATIVE

- Problem solving e resistenza allo stress
- Capacità di pianificazione del lavoro ed elaborazione delle strategie di comunicazione
- Autonomia e gestione corretta delle informazioni
- Padronanza di sintesi, di esposizione delle idee e di scrittura
- Competenza nel redigere comunicati e note stampa, interviste e testi informativi per la comunicazione aziendale e istituzionale

COMPETENZE PERSONALI E SOCIALI

- Attitudine al lavoro di squadra
- Proattività
- Creatività
- Capacità di parlare in pubblico

COMPETENZE INFORMATICHE

- Conoscenza del pacchetto Office
- Conoscenza dei sistemi operativi Windows e macOS
- Conoscenza di Adobe Photoshop
- Conoscenza delle tecniche SEO
- Conoscenza di programmi di progettazione grafica come Canva
- Conoscenza base del linguaggio HTML

LINGUE CONOSCIUTE

- Italiano
- Inglese
- Francese

INTERESSI E SPORT

- Cinema, teatro, scrittura creativa,
- musica
- Nuoto

CERTIFICATI

Patente B

Giornalista pubblicista dal 2017

VOLONTARIATO

- Ufficio stampa per l'associazione no-profit Animenta (2022- in corso)
- Ufficio stampa per SVS - Donna aiuta Donna Onlus (2021)

Disponibile a lavorare in tutta Italia e all'estero

Tirocinante Ufficio stampa

CoLAP - Coordinamento Libere Associazioni Professionali | dicembre 2015 - maggio 2016

- Gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa;
- gestione de contenuti dei siti internet del Coordinamento;
- supporto alla segreteria organizzativa.

Tirocinante Ufficio stampa

Edizioni Socrates | settembre 2013 - marzo 2014

- Supporto alla gestione quotidiana delle attività di ufficio stampa;
- promozione e vendita dei volumi in catalogo durante fiere editoriali di importanza nazionale come Più Libri Più Liberi 2013.

ISTRUZIONE

Università degli Studi ROMA TRE

Laurea Magistrale in Italianistica | ottobre 2011 - novembre 2014

Votazione finale: 110 e lode

Università degli Studi di Siena

Laurea triennale in Lettere Moderne | settembre 2007 - dicembre 2010

Votazione finale: 106/110

ALTRI CORSI FORMATIVI

IED - Istituto Europeo di Design

Corso di Specializzazione in Brand Reputation & Digital PR | novembre 2020 - gennaio 2021

Herzog Agenzia Letteraria

Corso di specializzazione "Il lavoro dell'ufficio stampa" | aprile 2012 - giugno 2013

Assegnazione di stage finale per merito presso le Edizioni Socrates

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

Simona Cappuccio