



*Women in Film,  
Television & Media  
Italia*

## **WOMEN IN FILM, TELEVISION & MEDIA ITALIA (WIFTM)**

### NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO PATRIMONIALE E GESTIONALE AL 31/12/2019

#### 1. PROFILO INFORMATIVO

L'Associazione Women in Film, Television & Media Italia è stata costituita il 12 aprile 2018 con scrittura privata, registrata in data 24 aprile 2018 ed è un'associazione libera, democratica, egualitaria, con cariche sociali elettive, apartitica, non ha fini politici o di lucro, persegue fini culturali e la durata è illimitata.

Obiettivi fondamentali sono:

- promuovere pari opportunità d'impiego, sia in termini economici sia di rappresentanza per le professioniste nel settore audiovisivo (cinema, televisione, creative media);
- tutelare gli interessi morali, professionali ed economici delle professioniste del settore, anche attraverso iniziative di aiuto reciproco;
- migliorare le condizioni di lavoro nel settore promuovendo la nascita di ambienti professionali inclusivi;
- fornire una piattaforma e una rete di scambio e progettazione a disposizione di tutte le donne dell'industry, promuovendo la comunicazione e la cooperazione anche a livello internazionale;
- incoraggiare una rappresentazione diversa e realistica delle donne nei mezzi di comunicazione che contribuisca a un cambiamento culturale;
- facilitare la formazione di nuove lavoratrici nel mondo dell'audiovisivo attraverso l'organizzazione e la gestione di attività culturali, programmi educativi, iniziative editoriali e attività d'interesse generale;
- organizzare e gestire eventi, manifestazioni, festival e attività culturali, sociali e ricreative per la promozione delle attività dell'Associazione, anche finalizzati alla raccolta di fondi.



*Women in Film,  
Television & Media  
Italia*

## 2.CRITERI DI VALUTAZIONE E PRINCIPI CONTABILI

Nella redazione del bilancio di esercizio e della presente Nota Integrativa si è tenuto conto delle linee guida per la redazione del bilancio di esercizio per gli enti non profit così come redatte dall' ex Agenzia per le Onlus e di Principi contabili come definiti dall'Agenzia per il terzo settore insieme al CNDCEC e all'OIC.

Lo schema di Stato Patrimoniale riprende la struttura di base dello schema previsto per le imprese dall'art. 2424 C.C. con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di tali realtà.

Il Rendiconto di Gestione è suddiviso per "Aree gestionali" ed evidenzia, attraverso la comparazione tra proventi e oneri, l'origine delle risorse acquisite e il loro impiego.

Il presente bilancio è stato redatto in unità di euro senza cifre decimali.

Con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione o per le quali non sono previsti specifici criteri, si precisa quanto segue:

- I crediti e i debiti sono iscritti al valore nominale con l'indicazione temporale della loro esigibilità.
- I ratei ed i risconti attivi sono rappresentati rispettivamente da proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e da costi sostenuti entro il 31/12/2019 di competenza di esercizi successivi.
- I ratei ed i risconti passivi rappresentano rispettivamente costi di competenza dell'esercizio che si renderanno esigibili in esercizi successivi e proventi conseguiti nell'esercizio in corso, ma di competenza di esercizi futuri.
- I proventi e gli oneri sono imputati all'esercizio con differenti criteri nel rispetto del principio della prudenza. L'utilizzo di tale principio comporta infatti l'iscrizione dei proventi solamente laddove questi siano certi e l'imputazione degli oneri anche qualora questi siano anche solamente potenziali.



Women in Film,  
Television & Media  
Italia

### 3. STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Disponibilità liquide euro 7.568

Le disponibilità liquide sono costituite da:

- Banca Popolare di Sondrio

Conto corrente ordinario n. 075/0009837 euro 7.374,73

- PayPal euro 112,32

- Cassa contanti euro 80,85

### 4. STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio Netto euro 6.796

*In euro senza decimali*

	Al 31/12/2018	Incrementi	Decrementi	Al 31/12/2019
Avanzo di gestione es. precedenti	-	1.231		1.231
Avanzo di gestione 2018	1.231		1.231	-
Avanzo di gestione 2019	-			5.565
Arrotondamenti euro	-			-
<b>Totale</b>	<b>1.231</b>			<b>6.796</b>



Women in Film,  
Television & Media  
Italia

### Debiti euro 522

Sono rappresentati dalla fattura da ricevere per l'assistenza amministrativa e fiscale del 2<sup>^</sup> semestre 2019.

### Risconti passivi euro 250

Sono rappresentati dalle quote associative 2020 già incassate nel 2019.

## 5. ONERI GESTIONALI

### Oneri per attività istituzionali ed accessorie

Tali oneri sono costituiti da :

• Cancelleria	1.127
• Sito web e dominio	94
• Servizi di catering e ristorazione	3.861
• Affitto sale	100
• Contributi associativi	45
• Consulenza amministrativa e fiscale	1.044
• Spese di viaggio	371
• Commissioni e spese bancarie	326
• Imposte varie	100
<b>TOTALE</b>	<b>7.068</b>



Women in Film,  
Television & Media  
*Italia*

## 6. PROVENTI GESTIONALI

### Proventi da attività istituzionali

I proventi da attività istituzionale, pari a euro 12.633, sono costituiti per euro 9.050 dalle quote associative e per euro 3.583 da contributi liberali.

## 7. CONCLUSIONI

Signore e Signori associati,

vi invitiamo ad approvare il Rendiconto Patrimoniale e Gestionale sottopostovi e vi proponiamo di riportare a nuovo l'avanzo di gestione di euro 5.565.

La Presidente

Kristin Michelle Dugan